



GRAD BUZET
GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

Razmatranje Prijedloga i donošenje

*Odluke o izmjeni i dopuni odluke
o načinu pružanja javne usluge sakupljanja
komunalnog otpada na području Grada Buzeta*

Izvjestiteljice:

*Ervina Šurković – Kisiček, direktorica Park d.o.o. Buzet
Anica Milković Grbac, pročelnica Upravnog odjela za gospodarenje
prostorom Grada Buzeta*



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET

Gradonačelnik

KLASA: 351-03/24-01/5
URBROJ: 2163-3-03/01-24-6
Buzet, 20.08.2024.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDMET: Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta - dostava na razmatranje i donošenje Gradskom vijeću na donošenje

Ovim putem dostavljamo Gradskom vijeću Grada Buzeta na razmatranje i donošenje Prijedlog odluke o izmjeni i dopuni odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta.

Prijedlog odluke je bio upućen na javno savjetovanje sa zainteresiranom javnosti u razdoblju od 20. lipnja 2024. do 20. srpnja 2024. godine, te tijekom trajanja istog na Prijedlog odluke nije zaprimljena nijedna primjedba, prijedlog ili očitovanje.

Nadalje, Prijedlog odluke razmatrao je Savjet za zaštitu potrošača i na isti dao pozitivno mišljenje.

Prijedlog odluke razmatrati će i Odbor za prostorno planiranje, promet i komunalnu infrastrukturu, te će o istom naknadno gradskim vijećnicima biti dostavljen odgovarajući zaključak.

S poštovanjem,

GRADONAČELNIK
Damir Kajin

PRIVITCI:

- Dopis UOGP Gradonačelniku – dostava prijedloga odluke
- **Prijedlog odluke** o izmjeni i dopuni odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta
- **Važeca Odluka** o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta (SNGB 1/2022)
- **Izvešće** o provedenom javnom savjetovanju
- **Mišljenje Savjeta** za zaštitu potrošača
- **Zaključak Odbora** za prostorno planiranje, promet i komunalnu infrastrukturu (dostaviti će se naknadno)



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET

Upravni odjel za gospodarenje
prostorom

KLASA: 351-03/24-01/5
URBROJ: 2163-3-04/01-24-5
Buzet, 20.08.2024.

GRADONAČELNIK GRADA BUZETA

PREDMET: Prijedlog Odluke o izmjeni i dopuni odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta - dostava na razmatranje i upućivanje Gradskom vijeću na donošenje

Ovim putem dostavljamo Gradonačelniku Grada Buzeta na razmatranje radi upućivanja na donošenje Gradskom vijeću Grada Buzeta Prijedlog odluke o izmjeni i dopuni odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta.

Prijedlog odluke je bio upućen na javno savjetovanje sa zainteresiranom javnosti u razdoblju od 20. lipnja 2024. do 20. srpnja 2024. godine, te tijekom trajanja istog na Prijedlog odluke nije zaprimljena nijedna primjedba, prijedlog ili očitovanje.

Nadalje, Prijedlog odluke razmatrao je Savjet za zaštitu potrošača i na istu dao pozitivno mišljenje.

Prijedlog odluke razmatrati će i Odbor za prostorno planiranje, promet i komunalnu infrastrukturu, te će o istom naknadno gradskim vijećnicima biti dostavljen odgovarajući zaključak.

S poštovanjem,

PROČELNICA ODJELA
Anica Milković Grbac, dipl.inž.arh.

PRIVITCI:

- **Prijedlog odluke** o izmjeni i dopuni odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta
- **Važeca Odluka** o načinu pružanja javne usluge sakupljanja miješanog komunalnog otpada na području Grada Buzeta (SNGB 1/2022)
- **Izvješće** o provedenom javnom savjetovanju
- **Mišljenje Savjeta** za zaštitu potrošača
- **Zaključak Odbora** za prostorno planiranje, promet i komunalnu infrastrukturu (dostaviti će se naknadno)

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 84/21) – u daljnjem tekstu: „Zakon“ i članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/2021 i 10/2021), Gradsko vijeće Grada Buzeta na sjednici održanoj dana _____2024. godine, donosi

ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta

Članak 1.

U članku 7. Odluke dodaju se stavci 5. i 6. koji glase:

„ (5) Svi ostali korisnici nekretnine odnosno članovi kućanstva te osobe koje za njih odgovaraju i dužni su doprinositi za njihovo uzdržavanje, kao i svi drugi korisnici javne usluge od općeg interesa na tom obračunskom mjestu (članovi kućanstva, obitelji, bračni, izvanbračni drugovi, partneri, zajedničari, sustanari... itd.) kao solidarni dužnici odgovaraju za cijeli dug davatelju usluge te isti može zahtijevati njegovo ispunjenje sve dok ne bude potpuno ispunjeno jer se radi o namirenju tekućih potreba korisnika na tom obračunskom mjestu i općem interesu.

(6) Ako je dužnik obveze odnosno korisnik usluge javne usluge od općeg interesa na tom obračunskom mjestu, osoba koja nekretninu koristi na temelju najma, zakupa ili drugog ugovora/pravnog posla sa vlasnikom nekretnine, taj vlasnik solidarno jamči davatelju javne usluge za ispunjenje te obveze.“

Članak 2.

U članku 9. Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta („Službene novine“ Grada Buzeta, br. 01/2022 od 31.01.2022. godine), u daljnjem tekstu: „Odluke“, mijenja se stavak 1. na način da se iza riječi „djelatnosti“ dodaje „odnosno nije useljiva“.

Članak 3.

Mijenjaju se stavak 2. i 3. članka 9. Odluke slijedećim stavcima:

„(2) Trajno nekorisćenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije i/ili pitke vode i/ili na drugi odgovarajući način, uključujući očevid lokacije.“

„(3) Korisnik usluge može podnijeti Zahtjev za odjavu korištenja javne usluge na nekretnini koja trajno ne koristi, ako istu neće koristiti najmanje 12 (dvanaest) mjeseci, a prilikom podnošenja zahtjeva za odjavom korištenja javne usluge dužan je vratiti zadužene spremnike za odlaganje otpada davatelju javne usluge i podmiriti sve dospjele račune.“

Članak 4.

Članak 9. Odluke dopunjuje se na način da se iza stavka 3., dodaju stavak 4. i stavak 5., koji glase:

„(4) Ukoliko korisnik namjerava ne koristiti nekretninu u periodu dužem od godine dana, temeljem izjave korisnika, isti se oslobađa obveze plaćanja javne usluge. Korisnik usluge dužan je nakon proteka 12 (dvanaest) mjeseci od nekorištenja nekretnine priložiti račune za električnu energiju i/ili pitku vodu za tih 12 (dvanaest) mjeseci.“

„(5) Davatelj javne usluge ima pravo provjeriti koristi li korisnik usluge nekretninu za koju je podnio zahtjev za odjavom korištenja javne usluge na nekretnini koja se trajno ne koristi. Ako je korisnik u zahtjevu naveo da trajno ne koristi nekretninu, a isto ne potkrijepi nakon 12 (dvanaest) mjeseci odgovarajućim dokazima navedenim u stavku 4. ovog članka, dužan je platiti ugovorenu kaznu iz članka 35. Odluke, kao i cijenu minimalne javne usluge za razdoblje od podnošenja ovog zahtjeva do trenutka utvrđivanja nepravilnosti.“

Članak 5.

U članku 13. mijenja se i dopunjuje stavak 1. te sada glasi:

„(1) Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada Davatelju usluge osigurava korisnicima, kod kojih je to primjenjivo, spremnike slijedećih standardnih veličina:

- a. Spremnik volumena 60 litara
- b. Spremnik volumena 80 litara
- c. Spremnik volumena 120 litara
- d. Spremnik volumena 240 litara
- e. Spremnik volumena 360 litara“

Članak 6.

Članak 13. Odluke dopunjuje se na način da se iza stavka 7., dodaju stavci 8., 9., 10. i 11. koji glase:

„(8) Spremnik volumena 60 litara primarno je namijenjen korisnicima usluge iz kategorije kućanstvo s najmanjim brojem članova, odnosno onima koji imaju jedan član kućanstva.

(9) Korisniku usluge iz kategorije kućanstva za obračunsko mjesto u kojem nitko stalno ne boravi, niti se nekretnina koristi za najam ili za obavljanje poslovne djelatnosti, ukoliko je isti korisnik usluge evidentiran kao korisnik na više obračunskih mjesta na području pružanja usluge od kojih na jednom trajno boravi (ima prebivalište), omogućuje se korištenje najmanjeg volumena spremnika od 60 litara.

(10) Davatelj javne usluge će osim korisnicima iz stavka 2. i stavka 3. članka 13. ove Odluke, osigurati korištenje spremnika zapremine 60 litara i svim drugim korisnicima iz kategorije kućanstva, sukladno raspoloživosti spremnika.

(11) Spremnici zapremina 60 litara nisu namijenjeni korisnicima iz kategorije korisnika koji nisu kućanstvo.“

Članak 7.

U članku 14. Odluke, mijenja se stavak 6. na način da se izraz „40 l“ zamjenjuje sa izrazom „60 l“.

Članak 8.

Dosadašnji stavak 5. članka 20. ove Odluke, mijenja se i glasi:

„(5) Cijena obvezne minimalne javne usluge za pojedinu kategoriju korisnika iznosi:

1. 9,86 eura bez PDV-a za obračunsko razdoblje (tj. mjesečno) za korisnike iz kategorije „kućanstvo“;
2. 229,95 eura bez PDV-a za obračunsko razdoblje (tj. mjesečno) za korisnike iz kategorije „korisnika koji nije kućanstvo“.

Članak 9.

U članku 20. Odluke stavak 9. mijenja se i glasi:

„(9) Iznimno, korisniku koji nije kućanstvo omogućuje se da plaća obveznu minimalnu javnu uslugu kao korisnik kućanstva, ako svoju poslovnu djelatnost obavlja isključivo u svom stambenom prostoru te ako svojom djelatnošću proizvodi otpad koji je u kvalitativnom i kvantitativnom sastavu sličan komunalnom otpadu iz kategorije kućanstva (npr. savjetodavne usluge, knjigovodstveni servisi i slično).“

Članak 10.

Članak 24. Odluke mijenja se i glasi:

„(1) Korisniku iz kategorije kućanstva može se umanjiti cijena javne usluge davanjem popusta na cijenu za obračunsko mjesto samo za korisnike definirane u članku 13. stavcima 8. i 9. ove Odluke.

(2) Korisnicima iz kategorije korisnika koji nisu kućanstvo može se umanjiti cijena javne usluge u obračunskom razdoblju u slijedećim slučajevima:

- a) Kada sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) odnosno usporedivog korisnika predaje do 320 l miješanog komunalnog otpada i zadužio spremnik od 80 l,
- b) Kada sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) odnosno usporedivog korisnika predaje do 480 l miješanog komunalnog otpada i zadužio spremnik od 120 l,

- c) Kada sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) odnosno usporedivog korisnika predaje do 960 l miješanog komunalnog otpada i zadužio spremnik od 240 l,
- d) Kada sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) odnosno usporedivog korisnika predaje do 1440 l miješanog komunalnog otpada i zadužio spremnik od 360 l.

(3) Iznosi umanjenja cijene javne usluge primjenom kriterija iz stavka 1. i 2. ovog članka određuju se Cjenikom javne usluge, kojeg donosi Davatelj javne usluge.

(4) U obračunskom razdoblju u kojem je korisnik usluge obveznik plaćanja ugovorene kazne ne ostvaruje mogućnost za umanjenje cijene javne usluge niti po kojoj osnovi.

(5) Kako bi korisnik koji nije kućanstvo ostvario pravo na umanjenje cijene javne usluge potrebno je da na zahtjev Davatelja javne usluge dostavi dokaz o zbrinjavanju odvojeno prikupljenog otpada (biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog otpada i slično) izdan od ovlaštenog sakupljača (ugovor, prateći listovi i/ili slično).

Članak 11.

U članku 37. stavka 1. točke h. iza riječi: „korisnika“ briše se točka, dodaje se „ „ i riječi: „odnosno prema uputama Davatelja javne usluge.“

Članak 12.

Sve ostale odredbe Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada uzeta (Službene novine Grada Buzeta br. 01/22) ostaju nepromijenjene.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Buzeta.

Predsjednik Gradskog Vijeća
Davor Prodan

OBRAZLOŽENJE PRIJEDLOGA ODLUKE:

1. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ODLUKE

- Statut Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 02/21 i 10/21)
- Zakon o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21)

2. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU ODLUKOM I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI UREĐIVANJEM ODNOSA NA PREDLOŽENI NAČIN

Povod za donošenje Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta je usklađivanje sa promjenama iz djelokruga djelatnosti javne usluge gospodarenja komunalnim otpadom, kako slijedi:

2.1. Uvode se odredbe za reguliranje obaveze plaćanja troškova javne usluge u problematičnim situacijama koje su se pokazale u praksi, odnosno u slučajevima kada korisnik, odnosno vlasnik nekretnine ne podmiruje obveze, nema redovita primanja i sl., pravni postupci dugotrajni i bezuspješni, a usluga od općeg interesa se pruža. Tada su ostali članovi kućanstva i dr. korisnici solidarno dužni podmirivati nastale dugove s osnova javne usluge koja se pruža ne tom obračunskom mjestu.

2.2. Uvođenje manjeg spremnika zapremine 60 litara u popis standardnih spremnika, vezano uz smanjenje količina miješanog komunalnog otpada i sukladno zakonskoj regulativi uvođenje tzv. „smeđe kante“ za prikupljanje biorazgradivog komunalnog otpada. Spremnici zapremine 60 litara za miješani komunalni otpad će se primarno osigurati za prazne objekte naših korisnika (starine) koje se ne koriste za stanovanje ni poslovnu djelatnost, (a koji su do sada bili terećeni zaduženjem od „pola“ najmanje kante – 40 litara, te za jednočlana domaćinstva u obiteljskim kućama. Spremnici zapremine 60 litara postepeno će se i dalje nabavljati, te će se krug korisnika proširivati potrebama korisnika. Prijedlogom Odluke isti nisu namijenjeni za poslovne korisnike, odnosno za korisnike iz kategorije koji nisu kućanstva.

2.2. Oslobađanje od obveze plaćanja usluge dokazivanjem „trajnog nekorištenja nekretnine“ na način da se, osim utvrđivanja nekorištenja električne energije i vode, uvodi i očevid lokacije od strane ovlaštenih osoba, obzirom da u situaciji korištenja vode koja nije iz javne vodoopskrbne mreže, te korištenje fotonaponskih elektrana, agregata i sl., sama potrošnja energenata nije dovoljni dokaz nekorištenja nekretnine, posebice u sadašnjim vremenima nedostatka stambenih prostora za najam uvozne radne snage. Novina u odluci, a koja je zaživjela u praksi sastoji se u tome da u slučajevima iseljavanja korisnika i njegove obitelji na duži period – najmanje 12 mjeseci, korisnik potpisuje zahtjev za odjavu usluge, no nekorištenje nekretnine mora dokazati u roku od 30 dana po proteku 12 mjeseci od odjave, inače podliježe kazni plaćanja cijene minimalne javne usluge za razdoblje od 12 mjeseci. Trenutno u evidenciji imamo oko 120 stambenih objekata sa statusom trajnog nekorištenja (na području Grada Buzeta i Općine Lanišće)

2.3. Predlaže se uvođenje dodatne odredbe kojom se dopušta korisnicima koji nisu kućanstvo (poslovnim subjektima) koji poslovnu djelatnost obavljaju u svom stambenom prostoru djelatnost (npr. neko računovodstvo, savjetodavne usluge i slično), da mogu ostati u kategoriji kućanstava ukoliko svojom djelatnošću proizvode komunalni otpad koji je po svom kvalitativnom i kvantitativnom sastavu sličan komunalnom (npr. savjetodavne usluge, knjigovodstveni servisi, i sl.)

2.4. Uvode se kriteriji za umanjivanje cijene javne usluge za korisnike iz kategorije kućanstva i za korisnike iz kategorije koji nisu kućanstvo. Korisnicima iz kategorije kućanstva omogućuje se umanjivanje cijena dodjeljivanjem popusta prema volumenu zaduženih spremnika. Korisnicima koji nisu kućanstvo cijena minimalne javne usluge se umanjuje u obračunskom razdoblju ovisno o zaduženim spremnicima temeljem količina proizvedenog miješanog komunalnog otpada. Cilj je da se potiče korisnika javne usluge na odvojeno sakupljanje biootpada, reciklabilnog komunalnog otpada, glomaznog otpada i opasnog komunalnog otpada od miješanog komunalnog otpada.

2.5. Iznosi ugovornih kazni usklađuju se sukladno novim cijenama minimalne javne usluge.

U cilju upoznavanja zainteresirane javnosti s područja Grada Buzeta s Nacrtom prijedloga odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada, a time i pribavljanja mišljenja, primjedbi i prijedloga, provodi se javno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću od 20.06. 2024. do 20.07.2024.

Nadalje, Prijedlog odluke razmatrao je i Savjet za zaštitu potrošača obzirom je riječ o javnoj usluzi i dao pozitivno mišljenje.

Prijedlog odluke razmatrati će i Odbor za prostorno planiranje, promet i komunalno gospodarstvo koji će o istome dostaviti prije održavanja sjednice gradskog vijeća gradskim vijećnicima odgovarajući zaključak.

3. FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU OVE ODLUKE

Za provođenje ove odluke nije potrebno osigurati sredstva u proračunu Grada Buzeta.

3.

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21.) i članka 19. Statuta Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“, broj 2/2021 i 10/2021), Gradsko vijeće Grada Buzeta, na sjednici održanoj 31. siječnja 2022. godine, donijelo je

ODLUKU
o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području
Grada Buzeta

Članak 1.

1. UVODNE ODREDBE

- (1) Ovom se Odlukom, utvrđuje način pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada (u daljnjem tekstu: javna usluga) na području Grada Buzeta.
- (2) Javna usluga je usluga od općeg interesa i nije komunalna djelatnost.
- (3) Cilj ove Odluke je osiguranje vršenja javne usluge na siguran, kvalitetan, postojan, ekonomski održiv i učinkovit način, izbjegavajući neopravdane visoke troškove, sukladno načelima održivog razvoja i zaštite okoliša, osiguravajući javnost rada kako bi se osiguralo odvojeno sakupljanje miješanog komunalnog otpada iz kućanstava i drugih izvora, bio-otpada iz kućanstava, reciklabilnog komunalnog otpada, opasnog komunalnog otpada i glomaznog otpada iz kućanstava.

Članak 2.

Ova Odluka sadrži:

1. uvodne odredbe
2. kriterije obračuna količine miješanog komunalnog otpada
3. standardne veličine i druga bitna svojstva spremnika za sakupljanje otpada
4. najmanju učestalost odvoza otpada prema područjima
5. obračunska razdoblja kroz kalendarsku godinu
6. područje pružanja javne usluge
7. iznos cijene obvezne minimalne javne usluge s obrazloženjem načina na koji je određena
8. odredbe o načinu podnošenja prigovora i postupanju po prigovoru građana na neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada
9. odredbe o načinu pojedinačnog korištenje javne usluge
10. odredbe o načinu korištenja zajedničkog spremnika
11. odredbe o prihvatljivom dokazu izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge
12. način određivanja udjela korisnika usluge u slučaju kad su korisnici usluge kućanstva i pravne osobe ili fizičke osobe – obrtnici i koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima
13. odredbe o ugovornoj kazni,
14. odredbe o korištenju javne površine za prikupljanje otpada i mjestima primopredaje

- otpada ako su različita od obračunskog mjesta
15. odredbe o količini glomaznog otpada koji se preuzima u okviru javne usluge
 16. odredbe o provedbi Ugovora koje se primjenjuju u slučaju nastupanja posebnih okolnosti uključujući elementarnu nepogodu, katastrofu i slično
 17. opće uvjete ugovora s korisnicima
 18. prijelazne i završne odredbe.

Članak 3.

- (1) Pojedini pojmovi koji su korišteni u ovoj Odluci imaju jednako značenje pojmovima utvrđenim u Zakonu o gospodarenju otpadom (u daljnjem tekstu: Zakon).
- (2) Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 4.

- (1) Javna usluga podrazumijeva prikupljanje komunalnog otpada na području pružanja javne usluge putem spremnika od pojedinog korisnika i prijevoz i predaju tog otpada ovlaštenoj osobi za obradu takvog otpada.
- (2) Javna usluga je usluga od općeg interesa i uključuje usluge:
 - uslugu prikupljanja na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge i to:
 1. miješanog komunalnog otpada
 2. biootpada
 3. reciklabilnog komunalnog otpada
 4. glomaznog otpada jednom godišnje na lokaciji korisnika
 - uslugu preuzimanja otpada u reciklažnom dvorištu
 - uslugu prijevoza i predaje otpada ovlaštenoj osobi.

Članak 5.

- (1) Miješani komunalni otpad iz svih izvora i biootpad iz kućanstava (u daljnjem tekstu: komunalni otpad) prikupljen na području Grada Buzeta doprema se do pretovarne stanice na odlagalištu „Griža“. Iz pretovarne stanice prikupljeni se otpad posebno uređenim vozilima doprema u ŽCGO Kaštijun u kojem se otpad obrađuje mehaničko-biološkom tehnologijom (u daljnjem tekstu: MBO). Do uvođenja odvojenog prikupljanja biootpada iz kućanstava, isti se do daljnjega prikuplja zajedno s miješanim komunalnim otpadom putem istog spremnika.
- (2) Davatelj usluge dužan je i dalje provoditi akcije za povećanje postotka izdvajanja biorazgradivog otpada iz ukupne količine miješanog komunalnog otpada neposredno kod pojedinih korisnika, daljnjom kontinuiranom podjelom i promocijom upotrebe vrtnih kompostera, gdje god uvjeti primjene to omogućuju (obiteljske kuće s okućnicom).
- (3) Obvezuje se davatelj javne usluge da u cilju načela ekonomski održivog poslovanja poduzima sve raspoložive mjere optimizacije i racionalizacije poslovanja.

Članak 6.

- (1) Davatelj usluge i usluge koja se pruža na zahtjev Korisnika usluge iz članka 1. ove Odluke je trgovačko društvo PARK d.o.o. Buzet, Sv. Ivan 12/1, 52420 Buzet, OIB: 78086095402 (u daljnjem tekstu: Davatelj usluge) sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.
- (2) Davatelj usluge dužan je pružati javnu uslugu u skladu s člankom 69. Zakona o gospodarenju otpadom, ovom Odlukom te drugim propisima koji reguliraju gospodarenje otpadom.

Članak 7.

- (1) Korisnik javne usluge na području pružanja usluge je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine i korisnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine kada je vlasnik nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika i o tome obavijestio Davatelja usluge.
- (2) Korisnici javne usluge iz stavka 1. ovoga članka ovisno o načinu korištenja nekretnine, trajno ili povremeno, u svrhu stanovanja (vlasnici stanova, kuća, nekretnina za odmor) ili u svrhu obavljanja djelatnosti ili druge svrhe, razvrstavaju se u kategoriju:
 1. korisnika kućanstvo ili
 2. korisnika koji nije kućanstvo (drugi izvori komunalnog otpada).
- (3) Korisnik iz stavka 2. točke 2. ovoga članka je korisnik javne usluge koji nije razvrstan u kategoriju kućanstvo, a koji nekretninu koristi u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iznajmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost (dalje u tekstu: iznajmljivači).
- (4) Korisnik usluge iz ovoga članka dužan je:
 - a. koristiti javne usluge na način sukladan Zakonu o gospodarenju otpadom i propisima donesenim na temelju tog Zakona, ovom Odlukom te općim aktima koje jedinica lokalne samouprave donese na temelju navedenog Zakona.
 - b. predavati reciklabilni komunalni otpad, opasni komunalni otpad i glomazni otpad odvojeno od komunalnog otpada.
 - c. snositi troškove gospodarenja komunalnim otpadom razmjerno količini otpada koji je predao Davatelju usluge.
 - d. predavati opasni komunalni otpad u reciklažno dvorište i slično.

Članak 8.

- (1) Vlasnik odnosno korisnik nekretnine za koju je davatelj usluge utvrdio da se trajno ne koristi nije dužan plaćati davatelju usluge iznos cijene javne usluge za obračunsko mjesto.

Članak 9.

- (1) Nekretnina koja se trajno ne koristi je nekretnina koja se u razdoblju od najmanje 12 mjeseci ne koristi za stanovanje ili se ne može koristiti za stanovanje, boravak ili obavljanje djelatnosti i za koju je davatelj usluge, na zahtjev korisnika, utvrdio da se ne koristi duže od godinu dana od dana podnošenja zahtjeva ili kad je dostavio dokaz o uklonjenom priključku za električnu energiju i pitku vodu.
- (2) Korisnik je uz zahtjev za utvrđivanje da se nekretnina trajno ne koristi dužan dostaviti i dokaz o nekorištenju nekretnine u vidu pisanog očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije (do 5 kWh godišnje) te pitke vode (do 1 m³ godišnje) ili dokaz o uklonjenom priključku za električnu energiju i pitku vodu.
- (3) Iznimno Davatelj usluge prihvatiti će prvi put pisano očitovanje vlasnika nekretnine o trajnom nekorištenju nekretnine, a korisnik mora u roku od 6 mjeseci pisanim putem dostaviti obračun potrošnje za električnu energiju i pitku vodu iz kojeg je vidljivo da nije bilo potrošnje u tom razdoblju. Ako korisnik usluge ne dokaže da nije bilo potrošnje davatelj usluge ima pravo na retroaktivnu naplatu za proteklo razdoblje cijene minimalne javne usluge.

Članak 10.

- (1) Vlasnik nekretnine za koju je Davatelj usluge utvrdio da se trajno ne koristi mora vratiti spremnike i dodijeljenu opremu (kompostere, setove za reciklažu i dr.) u ispravnom stanju koji mu je Davatelj usluge predao na korištenje.

1. KRITERIJI OBRAČUNA KOLIČINE MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA**Članak 11.**

- (1) Davatelj usluge dužan je korisniku obračunavati cijenu javne usluge razmjerno količini predanog otpada u obračunskom razdoblju.
- (2) Kao kriterij količine komunalnog otpada utvrđuje se volumen zaduženog spremnika i broj pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju.
- (3) Kriterij količine komunalnog otpada kod zajedničkih spremnika je pojedinačni obračunski volumen u zajedničkom spremniku i broj pražnjenja zajedničkog spremnika.
- (4) Obračun količine komunalnog otpada dobiva se množenjem broja pražnjenja spremnika u obračunskom razdoblju i volumena spremnika.
- (5) Osnova za određivanje količine otpada je volumen zaduženog spremnika, a ne zapunjenost zaduženog spremnika na dan preuzimanja otpada kod korisnika.
- (6) Iznimno od stavka 2. ovog članka, gdje uvjeti primjene to omogućuju, a Davatelju usluge je to prihvatljivo, za dio korisnika iz kategorije korisnika koji nije kućanstvo kao kriterij količine otpada određuje se masa predanog otpada.
- (7) Davatelj usluge obvezan je voditi evidenciju korištenja javne usluge u elektronskom obliku, i to:
 - a. očitavanjem spremnika (čipa, koda i sl.) ugrađenog na spremniku prilikom preuzimanja otpada na obračunskom mjestu korisnika,
 - b. očitavanjem magnetne kartice prilikom ubacivanja otpada u spremnike s ug-

rađenim uređajima za očitavanje pražnjenja - otpadomjerima.

2. STANDARDNE VELIČINE I DRUGA BITNA SVOJSTVA SPREMNIKA ZA SAKUPLJANJE OTPADA

Članak 12.

- (1) Komunalni otpad prikuplja se u standardnim tipiziranim spremnicima za komunalni otpad (u daljnjem tekstu: spremnici), koji moraju omogućiti pražnjenje komunalnim vozilima sa sustavima za podizanje spremnika.
- (2) Spremnici za komunalni otpad mogu biti izrađeni od plastične mase ili metala.
- (3) Spremnici za ostale pojedine kategorije otpada moraju biti druge boje, kako bi se razlikovali od spremnika iste veličine i druge namjene. U slučaju da su, zbog racionalnog korištenja spremnika, spremnici iste boje, na prednjoj strani spremnika mora biti vidljiva naljepnica ili druga oznaka (poklopac spremnika druge odgovarajuće boje i sl.), a koji nedvojbeno upućuju na vrstu otpada koja se odlaže u te spremnike.
- (4) Ovom se Odlukom određuje:
 - a. Tamnozelenom bojom moraju biti obojani spremnici za komunalni otpad.
 - b. Plavom bojom moraju biti obojani spremnici, poklopci ili naljepnice spremnika za papir i karton.
 - c. Žutom bojom moraju biti obojani spremnici, poklopci ili naljepnice spremnika za plastičnu i metalnu ambalažu.
 - d. Smeđom bojom moraju biti obojani spremnici za biootpad.
- (5) Spremnici u smislu ove Odluke podrazumijevaju i namjenske standardizirane vrećice, podzemne ili polupodzemne spremnike, spremnike tipa „kućice“ prigodno oslikane, spremnike tipa „zvona“, posebne metalne posude za pepeo i dr. spremnike raznih volumena i oblika za prikupljanje pojedinih vrsta otpada.
- (6) Svi spremnici za prikupljanje otpada moraju imati na sebi naziv otpada za koji su namijenjeni, oznaku Davatelja usluge te spremnici za komunalni otpad moraju također sadržavati i oznaku koja je u Evidenciji o preuzetom komunalnom otpadu pridružena korisniku usluge i obračunskom mjestu.
- (7) Spremnike za prikupljanje miješanog komunalnog otpada za sve korisnike te odvojeno prikupljenog komunalnog otpada za kućanstva osigurava Davatelj javne usluge.
- (8) Spremnici za zajedničko korištenje većih volumena mogu biti i prigodno oslikani (npr. spremnici „kućice s otpadomjerima“ s uzorcima trave i cvijeća i sl.)

Članak 13.

- (1) Za prikupljanje miješanog komunalnog otpada Davatelj usluge osigurava korisnicima spremnike slijedećih standardnih veličina:
 - a. spremnik volumena 80 litara
 - b. spremnik volumena 120 litara
 - c. spremnik volumena 240 litara
 - d. spremnik volumena 360 litara
- (2) U posebnim dijelovima grada, a naročito u starogradskoj jezgri, moguća je primjena drukčijih vrsta spremnika i/ili drukčijeg sustava prikupljanja otpada prilagođenog odabranom modelu prikupljanja otpada na tom području uvažavajući mogućnosti, tehničke okolnosti i ograničenja tih dijelova grada.
- (3) Davatelj usluge omogućuje korisnicima usluge odabir jednog od spremnika iz stavka 1. ovog članka u skladu s njihovim stvarnim potrebama, koji udovoljava potrebama za najdužji broj dana između dva odvoza.
- (4) Odluku o području na kojem nije moguće koristiti standardizirani spremnik u vlastitom prostoru ili koji će tip spremnika ili vrećica korisnik usluge koristiti, donosi Davatelj usluge.
- (5) U okviru javne usluge korisnik može imati najviše jedan spremnik odgovarajuće zapremine za svaku pojedinu vrstu otpada. Ukoliko korisnik zahtjeva veći broj spremnika, ugovaranje takve usluge predmet je dodatnog ugovora.
- (6) Ovisno o količini otpada, korisnici koji nisu kućanstvo mogu zahtijevati od Davatelja usluge da im osigura i posebne spremnike za prikupljanje papira i kartona, metala, tekstila, stakla i plastike u njihovim, ograđenim prostorima. Preuzimanje sadržaja iz tih spremnika predmet je posebnog ugovora.
- (7) Ovisno o količini otpada, korisnici koji nisu kućanstvo mogu u suglasnosti s Davateljem usluge dogovoriti i primjenu posebnih spremnika za prikupljanje otpada osim spremnika iz stavka 1. ovog članka. Preuzimanje otpada iz tih spremnika predmet je posebnog ugovora koji zaključuju Davatelj usluge i gospodarski subjekt.

Članak 14.

- (1) Pojedine kategorije komunalnog otpada (papir i karton, papirnata i kartonska ambalaža, metalna, plastična i staklena ambalaža, tekstil i dr.) prikupljaju se putem spremnika koji su u pravilu postavljeni na obračunskim mjestima korisnika usluge, odnosno na javnim površinama (eko-otok), te reciklažnim i mobilnim reciklažnim dvorištima.
- (2) Na području Grada Buzeta uspostavljeno je reciklažno dvorište u sklopu lokacije Odlagališta neopasnog otpada Griža, koje je upisano u Očevidnik reciklažnih dvorišta za JLS - Grad Buzet pod brojem upisa REC-33.
- (3) Lokacije spremnika koji su postavljeni na javnim površinama i dr. površinama i namijenjeni su zajedničkom korištenju, određuje Davatelj usluge te iste objavljuje na svojim mrežnim stranicama.

- (4) Spremnici moraju imati oznaku Davatelja usluge, naziv vrste otpada za koju je spremnik namijenjen te kratku uputu o otpadu koji se prikuplja putem tog spremnika.
- (5) Davatelj usluga osigurat će u skladu s mogućnostima i zasebne spremnike ili namjenske standardizirane vrećice primjernog volumena za odvojeno prikupljanje biootpada te za ostale kategorije komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka, koje će ustupiti korisnicima iz kategorije kućanstvo u onim dijelovima naselja gdje je primjenjivo.
- (6) Standardni spremnici za pojedine kategorije komunalnog otpada iz stavka 1. ovog članka mogu biti plastični ili metalni spremnici, različitih zapremina sukladno potrebama korisnika na obračunskim mjestima (od 40 l do 5000 l), zatim polupodzemni (poluukopni) spremnici zapremina do 5000 l i sl., prema mogućnostima i potrebama.

Članak 15.

- (1) U skladu s mogućnostima i potrebama Davatelj usluge osigurava tipizirane kompostere za vrtno kompostiranje korisnicima iz kategorije kućanstvo koji imaju zasebni spremnik za komunalni otpad u onim dijelovima naselja gdje uvjeti primjene to omogućuju i onim korisnicima iz kategorije kućanstva koji to zatraže i imaju uvjete za postavljanje i primjenu vrtnih kompostera (primjerice obiteljske kuće s okućnicom).
- (2) Korisnici usluge koji kompostiraju biootpad putem preuzetih tipiziranih kompostera za vrtno kompostiranje dužni su to navesti u Izjavi te isti oporabiti i zbrinuti sukladno propisima koji uređuju gospodarenje otpadom.
- (3) Davatelj usluge vodi evidenciju o broju podijeljenih kompostera za vrtno kompostiranje na području Grada Buzeta.

3. NAJMANJA UČESTALOST ODVOZA OTPADA PREMA PODRUČJIMA

Članak 16.

- (1) Najmanja učestalost odvoza komunalnog otpada u obračunskom razdoblju iznosi:
 - a. najmanje dvaput mjesečno za komunalni otpad, pri čemu je za urbano područje Grada Buzeta obvezna učestalost jednom tjedno
 - b. najmanje jednom mjesečno za odvojeno prikupljanje papira i kartona, papirne, kartonske, metalne, plastične i tetrapak ambalaže
 - c. najmanje dvaput mjesečno za biootpad, pri čemu je za urbano područje Grada Buzeta obvezna učestalost jednom tjedno
 - d. najmanje dva puta godišnje za zeleni otpad iz vrtova i okućnica na obračunskom mjestu korisnika usluge (u pravilu proljetna i jesenska akcija)
 - e. prema potrebi: smeđi metalni spremnici za tekstil, zelena zvona za staklo, metalne posude za pepeo tijekom zimskih mjeseci i dr.
- (2) Plan odvoza po pojedinim naseljima i pojedinim kategorijama otpada na području Grada Buzeta donosi Davatelj usluge temeljem Plana odvoza, koji je potrebno objaviti najkasnije u 12. mjesecu tekuće godine za narednu godinu.

- (3) Za prikupljanje ostalih kategorija otpada primjenjuje se najmanja učestalost odvoza prema odredbama Zakona.
- (4) Davatelj usluge obvezan je sve informacije o planovima i akcijama dostavljati korisnicima pismeno, odnosno putem elektroničke pošte (ukoliko je korisnik dopustio takvu mogućnost), te iste objavljivati na mrežnim stranicama.
- (5) Iznimno od navedenog u stavku 1. ovog članka, Davatelj usluge može odrediti da se broj odvoza, na cijelom području grada ili u određenim dijelovima grada, uredi na drukčiji način, a sukladno stvarnim potrebama, te Davatelj usluge može prema potrebi u određenom vremenskom razdoblju odrediti i veći broj učestalosti odvoza komunalnog otpada od minimalnog koji je naveden u prethodnom članku. Korisnici usluge koji zahtijevaju dodatni odvoz izvan Plana odvoza dužni su nadoknaditi troškove provedenog dodatnog odvoza.
- (6) Spremnici za prikupljanje komunalnog otpada moraju se u pravilu nalaziti na obračunskom mjestu kod korisnika usluge na za to predviđenim površinama ili na mjestu koje odredi Davatelj usluge posebice kod nepristupačnih područja. Spremnici moraju na dan odvoza komunalnog otpada u terminu početka radnog vremena Davatelja usluga biti dostupni Davatelju usluge, a najranije večer uoči rasporedom utvrđenog dana odvoza.

4. OBRAČUNSKA RAZDOBLJA KROZ KALENDARSKU GODINU

Članak 17.

- (1) Obračunsko razdoblje za sve korisnike je jedan mjesec, što predstavlja dvanaest obračunskih razdoblja kroz kalendarsku godinu.

5. PODRUČJE PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Članak 18.

- (1) Područje pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada te odvojenog prikupljanja otpadnog papira i kartona, metala, stakla, plastike te krupnog (glomaznog) otpada je cjelokupno administrativno područje Grada Buzeta.
- (2) Davatelj usluge iz ove Odluke u obvezi je pružati javnu uslugu iz prethodnog stavka ovog članka na cijelom području Grada Buzeta.

6. IZNOS CIJENE OBVEZNE MINIMALNE JAVNE USLUGE S OBRAZLOŽENJEM NAČINA NA KOJI JE ODREĐENA

Članak 19.

- (1) Cijena javne usluge plaća se radi pokrića troškova pružanja javne usluge, uključujući sljedeće:
 - troškove nabavke i održavanja opreme za prikupljanje otpada,

- troškove prijevoza otpada;
- troškove obrade miješanog komunalnog otpada i biootpada;
- troškovi nastale radom reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta zaprimanjem bez naknade otpada nastalog u kućanstvu;
- troškova prijevoza i obrade glomaznog otpada koji se prikuplja u okviru javne usluge;
- troškove vođenja propisanih evidencija i izvješćivanja u svezi javnom uslugom.

(2) Strukturu cijene javne usluge čini:

1. cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU)
2. cijena za količinu predanog miješanog komunalnog otpada (Ck)
3. Cijena javne usluge obračunava se po izrazu:

$$\text{„CJU} = \text{CMJU} + \text{Ck}“$$

- (3) Cijena javne usluge obračunava se korisniku usluge za obračunsko mjesto i obračunsko razdoblje, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi u skladu sa ovom Odlukom. Obračunsko mjesto definira Davatelj usluge.
- (4) Iznos cijene obvezne minimalne javne usluge CMJU određen je člankom 20. ove Odluke.
- (5) Iznos cijene za količinu predanog miješanog komunalnog otpada Ck obračunava se prema Cjeniku koji donosi Davatelj javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada.

Članak 20.

- (1) Obvezna minimalna javna usluga je iznos koji se osigurava radi ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge, kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu.
- (2) Iznos cijene obvezne minimalne javne usluge dio je cijene javne usluge, koja se naplaćuje korisniku usluge za pojedino obračunsko razdoblje.
- (3) Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je na području pružanja usluge za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika kućanstvo.
- (4) Cijena obvezne minimalne javne usluge jedinstvena je za sve korisnike usluge razvrstane u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.
- (5) Cijena obvezne minimalne javne usluge za pojedinu kategoriju korisnika jedinstvena je na čitavom području pružanja usluge, a iznosi:
 1. **59,00 kn** bez PDV-a za obračunsko razdoblje (tj. mjesečno) za korisnike iz kategorije „kućanstvo“
 2. **165,00 kn** bez PDV-a za obračunsko razdoblje (tj. mjesečno) za korisnike iz kategorije „korisnik koji nije kućanstvo“.
- (6) Navedena cijena se odnosi na minimalnu javnu uslugu prikupljanja komunalnog otpada za jedan standardni spremnik iz ove Odluke. Sa korisnicima koji će imati potrebe za većim brojem spremnika, odnosno za pražnjenje drugih nestandardnih spremnika Davatelj javne usluge sklopiti će posebni ugovor koji nije predmet ove Odluke.
- (7) U kategoriju korisnika koji nije kućanstvo se sukladno Zakonu i čl.7.st.2. ove Odluke svrstavaju i korisnici koji nekretninu koriste u svrhu obavljanja djelatnosti, što uključuje i iz-

najmljivače koji kao fizičke osobe pružaju ugostiteljske usluge u domaćinstvu sukladno zakonu kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost.

- (8) Ako se na istom obračunskom mjestu isti korisnik može razvrstati i u kategoriju kućanstvo i u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo, korisnik je dužan plaćati samo cijenu obvezne minimalne javne usluge obračunatu za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo.
- (9) Iznimno, korisniku koji nije u kategoriji kućanstvo i to isključivo fizička osoba iznajmljivač omogućuje se da kao korisnik usluge koji nije kućanstvo plaća obveznu minimalnu javnu uslugu za obračunsko razdoblje od lipnja do rujna uz uvjet da taj Korisnik s Davateljem usluge ugovori uslugu kao korisnik iz kategorije kućanstvo tokom cijele godine na istom obračunskom mjestu.

Članak 21.

- (1) Cijena obvezne minimalne javne usluge pokriva troškove javne usluge koju je potrebno osigurati kako bi sustav sakupljanja komunalnog otpada mogao ispuniti svoju svrhu poštujući pritom obvezu o osiguranju primjene načela »onečišćivač plaća«, načela ekonomski održivog poslovanja te sigurnosti, redovitosti i kvalitete pružanja javne usluge sukladno Zakonu, ovoj Odluci i drugim propisima.
- (2) Cijena obvezne minimalne javne usluge određena je kao iznos, koji pokriva ukupni trošak provedbe obveza iz prethodnog stavka, na način da su procijenjeni troškovi obvezne minimalne javne usluge podijeljeni s brojem obračunskih razdoblja u tijeku jedne godine, brojem korisnika minimalne javne usluge uvažavajući mogućnost korištenja usluge nestandardiziranim spremnika, odnosno za „odvoz prema potrebama“.
- (3) Iznos cijene obvezne minimalne javne usluge za obračunsko razdoblje uključuje osiguranje i provođenje redovitih planiranih primopredaja komunalnog otpada u obračunskom razdoblju za minimalnu učestalost odvoza iz ove Odluke, prema Planu odvoza kojeg predloži Davatelj usluge.
- (4) Cijena obvezne minimalne javne usluge mora biti zasebno iskazana na računu za pruženu javnu uslugu i naplaćuje se za obračunsko razdoblje neovisno o primopredaji komunalnog otpada, osim ako je riječ o obračunskom mjestu na kojem se nekretnina trajno ne koristi.
- (5) Cijena minimalne javne usluge korisniku omogućuje korištenje dodijeljenog volumena spremnika za miješani komunalni otpad. U slučaju da korisnik ima potrebe za zaduživanje većeg broja spremnika dužan je uz cijenu minimalne javne usluge platiti i iznos za dodatnu uslugu. Ta vrsta usluge naplaćuje se dodatno prema cjeniku Davatelja usluge i nije predmet ove Odluke.
- (6) Preuzimanje i prijevoz miješanog komunalnog otpada od korisnika koji nije kućanstvo putem posebno ugovorenih spremnika nije uključen u iznos cijena obvezne minimalne javne usluge. Ta vrsta usluge naplaćuje se dodatno prema cjeniku Davatelja usluge.
- (7) Dodatno naručeni odvoz otpada od strane korisnika usluge odnosno posebne potrebe korisnika usluge za povećanim brojem odvoza nisu uključeni u iznos cijena obvezne minimalne javne usluge. Ta vrsta usluge naplaćuje se dodatno prema Cjeniku Davatelja usluge.

Članak 22.

- (1) Cjenikom usluge, ovisno o kriteriju količine predanog otpada, određuje se, zasebno za korisnika razvrstanog u kategoriju „kućanstvo“ i za korisnika razvrstanog u kategoriju „korisnika koji nije kućanstvo“, jedinična cijena za preuzimanja volumena spremnika miješanoga komunalnoga otpada (Ck).

Članak 23.

- (1) Cijena javne usluge za količinu predanog miješanog komunalnog otpada u slučaju kada se kao kriterij količine otpada primjenjuje volumen spremnika i broj pražnjenja spremnika određuje se prema izrazu:

$$Ck = JCV \times BP \times U$$

pri čemu je:

- a. Ck – cijena javne usluge za količinu predanog komunalnog otpada izražena u kunama
 - b. JCV – jedinična cijena za pražnjenje volumena spremnika miješanog komunalnog otpada izražena u kunama sukladno cjeniku
 - c. BP – broj pražnjenja spremnika miješanog komunalnog otpada u obračunskom razdoblju sukladno podacima u Evidenciji
 - d. U – udio korisnika usluge u korištenju spremnika.
- (2) Ako jedan korisnik usluge samostalno koristi spremnik, udio korisnika usluge u korištenju spremnika je jedan (U=1).
 - (3) Ako više korisnika usluge zajednički koristi spremnik, zbroj udjela svih korisnika, određenih međusobnim sporazumom ili prijedlogom Davatelja usluge, mora iznositi jedan.

Članak 24.

- (1) Korisniku usluge iz kategorije koji nije kućanstvo može se umanjiti cijena usluge davanjem popusta na cijenu usluge u cilju smanjenja nastajanja miješanog komunalnog otpada, ukoliko isti tijekom obračunskog razdoblja ne preda više od 80 litara miješanog komunalnog otpada te ukoliko tijekom 12 mjeseci nije evidentiran kao obveznik plaćanja ugovorne kazne.
- (2) Korisniku usluge iz kategorije kućanstva može se umanjiti cijena usluge davanjem popusta na cijenu za obračunsko mjesto na kojem se nekretnina ne koristi za najam niti za obavljanje djelatnosti, ukoliko je isti korisnik usluge evidentiran kao korisnik na više obračunskih mjesta na području pružanja usluge od kojih na jednom trajno boravi (ima prebivalište).
- (3) Uvjet za davanje popusta iz prethodnog stavka je da se na obračunskom mjestu na kojem korisnik ne boravi preda najviše 80 litara otpada tijekom obračunskog razdoblja te da korisnik tijekom 12 mjeseci nije evidentiran kao obveznik plaćanja ugovorne kazne.

Članak 25.

- (1) Grad Buzet preuzima obvezu plaćanja javne usluge u visini cijene obvezne minimalne javne usluge za korisnike s prebivalištem na području Grada Buzeta koji su evidentirani kao primatelji zajamčene naknade temeljem regulative kojom se uređuje socijalna skrb.
- (2) Razliku u cijeni usluge za obračunsko razdoblje u obvezi je podmiriti korisnik usluge.

Članak 26.

- (1) Predstavničko tijelo Grada Buzeta može odlukom odrediti obvezu plaćanja namjenske naknade u svrhu financiranja gradnje građevina za gospodarenje otpadom i sanacije neusklađenog odlagališta, sve u skladu s Programom gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture Grada Buzeta. Građevine iz ovog stavka su građevine za sakupljanje i obradu komunalnog otpada.
- (2) Iznos naknade za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom obračunava Davatelj javne usluge u ime i za račun Grada Buzeta na način određen posebnom Odlukom iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Obveza korisnika usluge je plaćanje iznosa naknade iz stavka 2. ovoga članka uz cijenu javne usluge.
- (4) Naknada za gradnju građevina za gospodarenje komunalnim otpadom obračunava se po obračunskom mjestu korisnika usluge.
- (5) Namjenska naknada je javno davanje i prihod je proračuna Grada Buzeta.

7. ODREDBE O NAČINU PODNOŠENJA PRIGOVORA I POSTUPANJU PO PRIGOVORU GRAĐANA NA NEUGODU UZROKOVANU SUSTAVOM SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA**Članak 27.**

- (1) Korisnici usluge imaju mogućnost podnošenja prigovora na pruženu javnu uslugu i način rada Davatelja usluge, u dijelu koji se odnosi na skupljanje komunalnog otpada, a koji je kod korisnika izazvao neugodu uzrokovanu sustavom sakupljanja komunalnog otpada.
- (2) Prigovor se može podnijeti pisano putem pošte, elektroničkom poštom ili na zapisnik u sjedištu Davatelja usluge, u vremenu određenom za rad sa strankama.
- (3) Davatelj usluge je dužan na prigovor korisnika usluge odgovoriti u roku od 15 (petnaest) dana od dana zaprimljenog prigovora.

Članak 28.

- (1) Po primitku odgovora na pisani prigovor, nezadovoljan korisnik može podnijeti pisanu reklamaciju Povjerenstvu za reklamacije kojeg je Davatelj usluge dužan osnovati sukladno odredbama Zakon o zaštiti potrošača.
- (2) Povjerenstvo za reklamacije je dužno pisano odgovoriti na zaprimljene reklamacije korisnika u roku od 30 (trideset) dana od dana zaprimanja reklamacije.
- (3) Davatelj usluge dužan je voditi i čuvati pisanu evidenciju prigovora korisnika najmanje godinu dana od dana primitka prigovora korisnika.

Članak 29.

- (1) Davatelj javne usluge dužan je na ispostavljenom računu vidljivo istaknuti obavijest o načinu podnošenja pisanog prigovora ili reklamacije.
- (2) Korisnici javne usluge imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora na ispostavljeni račun za obavljenju javnu uslugu u roku od 15 (petnaest) dana od zaprimanja računa.

- (3) Očitovanje Davatelja usluge na zaprimljeni prigovor provodi se na način opisan u članku 27. ove Odluke.

8. ODREDBE O NAČINU POJEDINAČNOG KORIŠTENJA JAVNE USLUGE

Članak 30.

- (1) S obzirom na način korištenja spremnika, korisnike dijelimo na:
- a. korisnike koji pojedinačno (individualno) koriste spremnik u što se ubraja ju i korisnici koji koriste spremnike sa tzv. „otpadomjerima“
 - b. korisnike koji koriste spremnik zajednički s drugim korisnicima (spremnici bez tzv. „otpadomjera“), u kojem slučaju se određuje udio svakog korisnika u zajedničkom spremniku sukladno broju članova, odnosno prema sporazumu korisnika.
- (2) Korisnicima usluge u pravilu treba osigurati uvjete pojedinačnog korištenja javne usluge na način dodjele osnovnog spremnika odgovarajućeg volumena prema odredbama iz ove Odluke, odnosno korištenjem zajedničkih spremnika sa tzv. „otpadomjerima“ kojima se vrši elektronička (digitalna) evidencija pojedinačnog korištenja usluge svakog korisnika, te time isti imaju karakteristike individualnih (pojedinačnih) spremnika.
- (3) Za korisnike usluge gdje uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge nisu mogući zbog tehničkih uvjeta, nepristupačnosti, prostornog ograničenja lokacije i/ili tipologije nekretnine (višestambena zgrada, povijesna jezgra i sl.) te neracionalno velikih troškova i drugih okolnosti, usluga se osigurava putem zajedničkih spremnika (sa ili bez otpadomjera ovisno o broju korisnika i količini otpada) na lokaciji zajedničkog obračunskog mjesta koje određuje Davatelj usluge, a do koje se može pristupiti komunalnim vozilom.
- (4) Korisniku koji koristi zajednički spremnik uvjeti pojedinačnog korištenja usluge omogućuju se na način određivanja udjela korisnika javne usluge u zajedničkom spremniku na obračunskom mjestu.

9. ODREDBE O NAČINU KORIŠTENJA ZAJEDNIČKOG SPREMNIKA

Članak 31.

- (1) Za korisnike usluge gdje uvjeti pojedinačnog korištenja javne usluge nisu u potpunosti primjenjivi zbog tehničkih uvjeta, nepristupačnosti, ograničenja lokacije i tipa nekretnine, neracionalnog povećanja troškova i drugih okolnosti, usluga se osigurava putem zajedničkih spremnika na lokaciji zajedničkog obračunskog mjesta koje određuje Davatelj usluge.
- (2) Korisnici koji koriste zajednički spremnik su:
- a. korisnici u višestambenim objektima s četiri ili više stambenih jedinica, ili
 - b. korisnici u objektima sa manje od četiri stambene jedinice koji su postigli dogovor o korištenju zajedničkog spremnika, ili
 - c. korisnici kojima Davatelj usluge ne može vozilom pristupiti nekretnini korisnika ili bi to pristupanje iziskivalo bitno povećavanje troškova i neracionalne troškove.

- (3) Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, a među korisnicima usluge nije postignut dogovor o udjelima korištenja zajedničkog spremnika tako da zbroj svih udjela čini jedan, primjenjuje se udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika koji je u Izjavi naveo Davatelj usluge. U slučaju kad korisnici javne usluge iz kategorije kućanstva koriste zajednički spremnik, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima, Davatelj usluge određuje udio korisnika usluge u korištenju zajedničkog spremnika na način da odredi udio prema podacima iz dostupne evidencije s kojom raspolaže Davatelj usluge za obračunsko mjesto.

10. NAČIN ODREĐIVANJA UDJELA KORISNIKA USLUGE U SLUČAJU KAD SU KORISNICI USLUGE KUĆANSTVA I PRAVNE OSOBE ILI FIZIČKE OSOBE – OBRTNICI I KORISTE ZAJEDNIČKI SPREMNIK, A NIJE POSTIGNUT SPORAZUM O NJIHOVIM UDJELIMA

Članak 32.

- (1) U slučaju kad korisnici javne usluge razvrstani u kategoriju korisnika kućanstvo i korisnici javne usluge razvrstani u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo koriste zajednički spremnik za miješani komunalni otpad, a nije postignut sporazum o njihovim udjelima Davatelj javne usluge određuje udjele korisnika prema broju fizičkih osoba kod korisnika iz kategorije kućanstvo i primjerenog volumena spremnika za korisnika koji nije kućanstvo prema podacima iz svoje evidencije o korištenju javne usluge tog tipa korisnika usluge ili prema svojem iskustvu.
- (2) U slučaju da korisnici javne usluge ne prihvaćaju određivanje udjela od strane Davatelja usluge iz prethodnog stavka korisnici javne usluge razvrstani u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo tretirat će se zasebno i Davatelj usluge tim korisnicima određuje posebno obračunsko mjesto sa zasebnim spremnikom. Prostorne mogućnosti za smještanje spremnika na obračunskom mjestu mora u tom slučaju osigurati korisnik usluge.

11. ODREDBE O PRIHVATLJIVOM DOKAZU IZVRŠENJA JAVNE USLUGE ZA POJEDINOG KORISNIKA USLUGE

Članak 33.

- (1) Davatelj javne usluge vodi evidenciju o preuzetom otpadu za svakog pojedinog korisnika odnosno za korištenje javne usluge na svakom obračunskom mjestu u digitalnom obliku na način da se svaki spremnik elektronski identificira, svako pražnjenje spremnika elektronski bilježi, a podaci potom prebacuju u knjigovodstveni program evidencije korištenja javne usluge.
- (2) Podaci iz evidencije korištenja javne usluge za obračunsko mjesto u digitalnom obliku smatraju se dokazom izvršenja javne usluge.
- (3) Prihvatljivi dokaz izvršenja javne usluge za pojedinog korisnika usluge predstavlja evidencija Davatelja javne usluge o izvršenoj usluzi (evidencija o pražnjenju spremnika tijekom obračunskog razdoblja prema Planu odvoza) za pojedinog korisnika usluge, pri če-

mu Davatelj usluge ne odgovara za neovlašteno korištenje spremnika od strane trećih osoba, već je svaki korisnik usluge dužan osigurati da njemu dodijeljeni spremnik neovlašteno ne koriste treće osobe.

- (4) Davatelj usluge vodi evidenciju korištenja javne usluge za obračunsko mjesto u elektronskom obliku:
 - a. očitanjem čipa ugrađenog na spremniku kod preuzimanja otpada iz spremnika na obračunskom mjestu korisnika;
 - b. očitanjem magnetne identifikacijske kartice kad korisnik ubacuje otpad u spremnike s ugrađenim otpadomjerima.
- (5) Podaci iz evidencije korištenja javne usluge za pojedinog korisnika i za obračunsko mjesto smatraju se dokazom izvršenja javne usluge.

Članak 34.

- (1) Davatelj usluge osigurava svakom pojedinom korisniku da na njegov zahtjev može, putem elektroničke pošte kad je to korisniku mjesto usluge prihvatljivo ili na drugi način, izvršiti uvid u podatke o izvršenju javne usluge za njegovo obračunsko mjesto.

12. ODREDBE O UGOVORNOJ KAZNI

Članak 35.

- (1) Ugovorna kazna je iznos određen ovom Odlukom koji je korisnik usluge dužan platiti Davatelju usluge ako ne ispunjava obveze iz Zakona ili ju neuredno ispuni.
- (2) Kad više korisnika usluge koristi zajednički spremnik, nastalu obvezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik sukladno udjelima u korištenju spremnika.
- (3) Iznos određene ugovorne kazne iskazuje se na zasebnoj stavci na računu za javnu uslugu.
- (4) Činjenicu postupanja protivno Ugovoru (Izjavi i odredbama ove Odluke) utvrđuje ovlaštena osoba Davatelja usluge i o tome izrađuje zapisnik.
- (5) Radi utvrđivanja nužnih činjenica kojima se utvrđuje postupanje korisnika usluge protivno Ugovoru o korištenju javne usluge prema ovom članku, kao i činjenica nužnih za obračun ugovorne kazne, Davatelj usluge ovlašten je i dužan postupati po prijavi komunalnih redara, razmotriti i ispitati prijave građana, uzimati potrebne izjave od korisnika usluga, svojih zaposlenika i trećih osoba, osigurati fotografiranje i/ili video snimanje obračunskog mjesta korisnika usluge i koristiti takvu fotodokumentaciju, koristiti podatke iz Izjave o načinu korištenja javne usluge, evidencije o preuzetom komunalnom otpadu, podatke očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije ili pitke vode, podatke iz svojih poslovnih knjiga i drugih evidencija, cjenika ovlaštenih proizvođača opreme i uređaja, stručne, obrazložene i ovjerene procjene nastalih troškova uslijed pojedinog postupanja, vremensko trajanje pojedinog postupanja, te sve druge dokaze s pomoću kojih se i u svezi s drugim dokazima nedvojbeno može utvrditi postupanje korisnika usluge prema ovom članku, odnosno koji mogu poslužiti za obračun ugovorne kazne.

Članak 36.

- (1) Korisnik koji svojim postupanjem nanosi štetu Davatelju usluge ili drugim korisnicima, dužan je snositi troškove sanacije štete.
- (2) Korisnik koji u spremnike za komunalni otpad ili u spremnike za odvojeno prikupljanje otpada odloži bilo kakav neodgovarajući otpad, dužan je uz cijenu javne usluge platiti i cijenu troškova preuzimanja, sortiranja, prijevoza i predaje tog otpada ovlaštenoj organizaciji u visini stvarnog troška koji nastane kod Davatelja usluge. Visina troška određuje se sukladno cjeniku Davatelja usluge i ovlaštene organizacije. U troškove se po potrebi uključuju i drugi nastali zavisni troškovi (npr. pranje spremnika, vozila i sl.)

Članak 37.

- (1) Ugovornom kaznom u iznosu od godišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan, kaznit će se korisnik u slijedećim slučajevima:
 - a. ako ne koristi javnu uslugu i ne predaje komunalni otpad Davatelju javne usluge (ne zaduži spremnik i/ili izjavljuje da ne koristi nekretninu), a na temelju podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju struje ili pitke vode ili na drugi način Davatelj usluge utvrdi da koristi nekretninu, te ukoliko ne predaje komunalni otpad na mjestu primopredaje za obračunsko mjesto minimalno jednom u periodu od dva uzastopna obračunska razdoblja, odnosno dva obračunska razdoblja tijekom godine, a na istomu stalno boravi ili obavlja djelatnost
 - b. ako odloži komunalni otpad u spremnik drugih korisnika protivno Ugovoru,
 - c. ako na svom obračunskom mjestu, mjestu primopredaje ili drugdje postupa s otpadom na način koji nije sukladan ovoj odluci, na način kojim se dovodi u opasnost ljudsko zdravlje, dovodi do rasipanja otpada oko spremnika i sl., uzrok čega je pojava bilo kakve neugode drugoj osobi, onečišćenje okoliša i dr.
 - d. ako je svojim neprimjerenim postupanjem uništio ili oštetio spremnik postavljen na javnoj površini ili obračunskom mjestu,
 - e. ako u spremnik s komunalnim otpadom odloži problematičan i opasni otpad dužan je platiti troškove iz članka 36. i ugovornu kaznu iz st.1. ovog članka
 - f. ako u spremnike za odvojeno prikupljanje otpada odloži komunalni otpad, kao i bilo koji drugi otpad koji ne odgovara definiciji otpada za koji je spremnik namijenjen, odnosno i odgovarajući, ali onečišćeni reciklabilni otpad
 - g. ako ne dojaviti Davatelju usluge u roku od 15 dana svaku promjenu namjene prostora ili djelatnosti te proširenje i izmjenu djelatnosti ili druge okolnosti kojima oštećuje Davatelja usluge ili druge korisnike (podaci koji utječu na promjenu količine javne usluge i sl.), odnosno ako je u Izjavi o načinu korištenja usluge naveo netočne podatke kojima je oštetio Davatelja usluge ili druge korisnike

- h. ako se utvrdi da ne predaje komunalni otpad i odvojeno sakupljeni otpad sukladno Zakonu i odredbama ove Odluke na mjestu primopredaje za obračunsko mjesto korisnika
- (2) Ugovornom kaznom u iznosu od polugodišnje cijene obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika usluge u koju je korisnik razvrstan, kaznit će se korisnik u slijedećim slučajevima:
 - a. Ako nije u roku od 15 dana od početka korištenja novoizgrađene nekretnine, odnosno posebno dijela nekretnine ili prava korištenja nekretnine odnosno posebnog dijela nekretnine (kada je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja ugovorom prenio na tog korisnika), o istome pisanim putem, obavijestio Davatelja usluge
 - b. ako je volumen miješanog komunalnog otpada u dva obračunska razdoblja tijekom godine veći od ugovorene zapremine spremnika i poklopac spremnika nije propisno zatvoren
 - c. ako onemogući Davatelju usluge pristup spremniku na mjestu primopredaje, ili ne drži spremnik na propisano mjestu
 - d. ako pretrpa i dodatno sabije (prešanje otpada) komunalni otpad tako da on ne može gravitacijski ispasti iz spremnika prilikom pražnjenja
 - e. ako ne omogući Davatelju usluge označavanje spremnika s kojim već raspolaže
 - f. ako spremnik za otpad ne održava čistim, u ispravnom i funkcionalnom stanju
 - g. kada više korisnika koristi zajednički spremnik zajedno s ostalim korisnicima usluge na istom obračunskom mjestu te korisnik ne ispunjava obveze nastale zajedničkim korištenjem spremnika
 - h. ako krši ostale odredbe ove odluke koje nisu definirane prethodnim točkama ovog stavka
- (3) Ako se utvrdi da je korisnik usluge počinio više radnji za koje je prema ovom članku propisana obveza plaćanja ugovorne kazne, Davatelj usluge za svaku će mu od navedenih radnji obračunati i naplatiti ugovornu kaznu.
- (4) Postupanje primopredaje otpada izvan obračunskog mjesta korisnika dopušteno je u slučajevima nemogućnosti predaje otpada na svom obračunskom mjestu (npr. kvar otpadomjera, zapunjenost zajedničkih spremnika za reciklabilni otpad i dr.) uz uvjet propisnog odlaganja otpad na drugoj primjerenoj lokaciji (u drugi spremnik s otpadomjerom i/ili spremnik za reciklabilni otpad, tekstil i sl.)

13. OPĆI UVJETI UGOVORA S KORISNICIMA

Članak 38.

- (1) Opći uvjeti ugovora s korisnicima javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na

području Grada Buzeta sadržani su u Prilogu 1. ove Odluke i čine njen sastavni dio.

14. ODREDBE O KORIŠTENJU JAVNE POVRŠINE ZA PRIKUPLJANJE OTPADA I MJESTIMA PRIMOPREDAJE OTPADA AKO SU RAZLIČITA OD OBRAČUNSKOG MJESTA

Članak 39.

- (1) Na javnim površinama nije dozvoljeno odlaganje bilo kakvog otpada osim u za to predviđene spremnike.
- (2) Na javnim površinama smiju se postaviti samo spremnici za odvojeno prikupljanje pojedinih kategorija otpada koje postavi Davatelj usluge.
- (3) Iznimno stavku 2. ovog članka, spremnici mogu biti postavljeni na javnoj površini i za odlaganje komunalnog otpada, ali samo na mjestima koje odredi davatelj usluge (primjerice zajednički spremnici).
- (4) U slučaju da ne postoje prostorne i tehničke mogućnosti smještaja spremnika za prikupljanje komunalnog otpada na obračunskom mjestu korisnika usluge na vlastitoj nekretnini kao i mogućnosti Davatelja usluge, spremnici se mogu postaviti na najbližoj javnoj površini uz suglasnost Davatelja usluge i nadležnog upravnog odjela Grada Buzeta.

Članak 40.

- (1) Organizatori manifestacija koje se odvijaju na javnim površinama obvezni su, prije održavanja manifestacije, s Davateljem usluge ugovoriti način preuzimanja i zbrinjavanja komunalnog otpada. Organizator manifestacija u tom slučaju obavezan je snositi troškove za gospodarenja otpadom sukladno cjeniku.
- (2) Zaključenje Ugovora s Davateljem usluga uvjet je za izdavanje rješenja o korištenju javnih površina.

Članak 41.

- (1) Korisnici usluga koji se razvrstavaju u kategoriju korisnika koji nije kućanstvo koji od Grada Buzeta uzimaju u zakup javne površine radi obavljanja djelatnosti obvezni su prije izdavanja rješenja o korištenju javnih površina ugovoriti i korištenje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada i podmiriti dospjela dugovanja Gradu Buzetu i Davatelju javne usluge.
- (2) Iznimno od stavke 1. ovog članka, Izvršno tijelo Grada može u posebnim okolnostima slučaja (npr. teške socijalne prilike i sl.). Rješenjem dopustiti korištenje javne površine za obavljanje djelatnosti i bez prethodnog podmirenja duga, uz uvjet ugovaranja primjerene otplate nastalih obveza sukladno propisima.

15. ODREDBE O KOLIČINI GLOMAZNOG OTPADA KOJI SE PREUZIMA U OKVIRU JAVNE USLUGE

Članak 42.

- (1) Odvojeno prikupljanje glomaznog (krupnog) otpada provodi se putem reciklažnog dvorišta i putem povremenih akcija preuzimanja glomaznog otpada u skladu s Planom odvoza glomaznog otpada te na lokaciji obračunskog mjesta korisnika usluge sukladno odredbama Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom.
- (2) Davatelj usluge dužan je odvojeno prikupljeni otpad iz prethodne stavka ovoga članka zbrinuti na propisan način.

Članak 43.

- (1) Davatelj usluge u okviru javne usluge jednom u kalendarskoj godini preuzima glomazni (krupni) otpad od korisnika usluge iz kategorije kućanstva na lokaciji obračunskog mjesta bez naknade u najvećoj količini do 1 m³ odnosno 300 kg (kako je za korisnika povoljnije).
- (2) Na zahtjev korisnika usluge iz kategorije kućanstva, Davatelj usluge preuzet će na njihovom obračunskom mjestu količinu glomaznog otpada i iznad količine iz prethodnog članka, uz plaćanje cijene prijevoza preuzetog otpada do reciklažnog dvorišta i plaćanje troškova daljnje obrade, sukladno Cjeniku Davatelja javne usluge.
- (3) Korisnik iz kategorije kućanstvo može glomazni (krupni) otpad i samostalno dovesti u reciklažno dvorište i besplatno ga predati u količini iz stavka 1. ovog članka.
- (4) Korisnik usluge može predati i veće količine glomaznog otpada od maksimalnih dopuštenih u sklopu javne usluge, ali uz dodatnu naplatu sukladno cjeniku Davatelja usluge.
- (5) Korisnik usluge iz kategorije korisnika koji nisu kućanstvo može naručiti odvoz glomaznog otpada ili
predati u reciklažno dvorište odnosno mobilno reciklažno dvorište uz naplatu sukladno cjeniku Davatelja usluge.

Članak 44.

- (1) Glomazni (krupni) otpad zabranjeno je odbacivati i odlagati na javnoj površini, osim putem namjenski postavljenih spremnika u sklopu provođenja akcija, odnosno prikupljanjem otpada putem mobilnih reciklažnih dvorišta.
- (2) Zabranjeno je glomazni otpad odlagati u spremnike za komunalni otpad.
- (3) Zabranjeno je s glomaznim otpadom odlagati bačve, kante i slične posude u kojima ima ulja, boja, kiselina i dr. te drugi opasni otpad.

16. ODREDBE O PROVEDBI UGOVORA KOJE SE PRIMJENJUJU U SLUČAJU NASTUPANJA POSEBNIH OKOLNOSTI UKLJUČUJUĆI ELEMENTARNU NEPOGODU, KATASTROFU I SLIČNO

Članak 45.

- (1) Davatelj javne usluge omogućuje redovito pružanje usluge prikupljanja komunalnog otpada, osim u slučajevima kada uslugu nije moguće izvršiti zbog vanjskih, izvanrednih i nepredvidivih okolnosti koje se nisu mogle spriječiti, otkloniti ili izbjeći, odnosno u slučaja-

jevima nastupa okolnosti na koje Davatelj javne usluge ne može utjecati.

- (2) Po prestanku uvjeta koji onemogućuju pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, Davatelj javne usluge dužan je prikupiti i odvesti svu iznesenu (odloženu) količinu komunalnog otpada u najkraćem mogućem roku.

Članak 46.

- (1) Iznimno, u slučaju izmjene rasporeda odvoza otpada, javna usluga prikupljanja komunalnog otpada koja se trebala obaviti u vrijeme blagdana i državnih praznika, obaviti će se u prvom slobodnom terminu, prije ili poslije blagdana i državnih praznika, o čemu će korisnici biti obaviješteni putem medija, oglasnih ploča i internetskih stranica Davatelja javne usluge, odnosno prethodnim pismenim obavijestima ukoliko je primjenjivo.

17. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

- (1) Za obaveze Davatelja usluge sakupljanja komunalnog otpada i obaveze korisnika usluge primjenjuju se odredbe iz Zakona o gospodarenju otpadom i s njim povezanim propisima.

Članak 48.

- (1) Davatelj usluge dužan je osigurati način provođenja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada sukladno ovoj Odluci, stupanjem na snagu novog Cjenika.
- (2) Do donošenja, objave i datuma početka primjene novog Cjenika, sukladno Zakonu, primjenjivati će se postojeći Cjenik Davatelja usluge.
- (3) Do nastupanja okolnosti predviđenih odredbama Zakona koje se odnose na obvezu Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost da financira troškove usluge prikupljanja reciklabilnog otpada koji se pretežito sastoji od otpadne ambalaže, Davatelj usluge uključiti će navedene troškove u obračun cijene usluge po količini predanog miješanog komunalnog otpada (Ck).

Članak 49.

- (1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o načinu pružanju javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada na području Grada Buzeta („Službene novine“ Grada Buzeta br. 01/2018 i 10/2019).
- (2) Iznimno od stavka 1. ovog članka, od stupanja na snagu ove Odluke pa najkasnije do donošenja i datuma početka primjene cjenika iz članka 77. Zakona o gospodarenju otpadom, naplata usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada obračunavat će se prema dosadašnjem načinu obračuna iz Odluke navedene u stavku 1. ovog članka te primjenom postojećeg cjenika.

Članak 50.

- (1) Nadzor nad provedbom ove Odluke provodi nadležni Upravni odjel Grada Buzeta.
- (2) Prekršaji na javnim površinama Grada Buzeta u smislu nepropisnog odlaganja otpada na javnoj površini, onečišćenje javne površine, prirode i okoliša uzrokovano nepravilnim postupanjem s otpadom u nadležnosti su gradskog komunalnog redarstva.

- (3) Nadzor nad provedbom ove Odluke u smislu postupanja korisnika za koje je odredbama ove Odluke propisana ugovorna kazna, u nadležnosti su Davatelja usluge.
- (4) Grad Buzet obvezan je u suradnji s Davateljem usluge provoditi kontinuirane ekološko-informativne aktivnosti i edukacije korisnika u cilju odgovornog postupanja s otpadom, prevencije nastanka otpada te povećanja udjela odvojeno prikupljenog otpada.

Članak 51.

- (1) Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Grada Buzeta.

KLASA: 024-03/22-01/3

UR. BROJ: 2163-3-01-01-22-4

Buzet, 31.1.2022.

GRADSKO VIJEĆE GRADA BUZETA

PREDSJEDNIK
Davor Prodan, v.r.

GRAD BUZET	
Upravni odjel za gospodarenje prostorom	
Izvešće o provedenom savjetovanju s javnošću	
Naziv dokumenta	Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta
Razdoblje savjetovanja (početak i završetak)	od 20. lipnja 2024. do 20. srpnja 2024.
Način objave savjetovanja	Putem web stranice Grada Buzeta http://www.buzet.hr/esavjetovanja/e-savjetovanja
Predstavnici javnosti koji su dostavili svoja očitovanja	Tijekom provedbe savjetovanja s javnošću nije zaprimljen niti jedna primjedba na prijedlog odluke.
Analiza dostavljenih mišljenja, primjedbi i prijedloga	Nije primjenjivo.

Koordinator savjetovanja: Roberta Kalčić Savatović, Koordinatorica za savjetovanje za zainteresiranom javnosti

Buzet, 7. kolovoza 2024.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD BUZET

Upravni odjel za gospodarenje prostorom

Klasa: 024-04/24-01/10

Urbroj: 2163-3-02-01-24-2

Buzet, 17.07.2024.

Na temelju članka 26. Zakona o zaštiti potrošača („Narodne novine“ br. 19/22 i 59/23), Odluke o osnivanju Savjeta za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Buzeta („Službene novine Grada Buzeta“ br. 10/22), Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga Grada Buzeta daje

mišljenje

o davanju suglasnosti na *Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta*

I.

Daje se pozitivno mišljenje na *Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta.*

II.

Savjet za zaštitu potrošača javnih usluga na području Grada Buzeta na sjednici održanoj 17.07. 2024. godine raspravljao je, temeljem prijedloga odluke trgovačkog društva „Park“ Buzet, kao davatelja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta, o *Nacrtu prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta*, koji je prethodno bio upućen na e-savjetovanje u trajanju od 30 dana.

Savjet je razmotrio Prijedlog odluke i obrazloženje u kojem su obrazloženi razlozi pokretanja izmjene i dopune predmetne Odluke, utjecaj iste na poticanje korisnika na odvajanje otpada te ostale segmente koje utječu na potrošače.

U raspravi su doneseni zaključci da je predloženi prijedlog Odluke o izmjenama i dopunama Odluke zakonit, te je ujedno zaključeno da će se morati, s obzirom na konstantan i nagli rast troškova odvojenog sakupljanja i zbrinjavanja komunalnog otpada, vrlo skoro ići u ponovno povećanje cijene kako bi sustav donekle bio održiv. Prisutni članovi savjeta za zaštitu potrošača razmotrili su predloženu odluku, te po završenoj raspravi jednoglasnom odlukom svih prisutnih članova Savjeta doneseno je **pozitivno mišljenje na *Nacrt prijedloga Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Grada Buzeta.***

Borka Šimek Prohaska, predsjednica Savjeta za zaštitu potrošača